

الوثائق المطلوبة لجميع أنواع الطلبات

- 1- صورة من الحكم (الحكم الابتدائي أو الحكم الاستئنافي).
- 2- لائحة طلب تفسير الحكم التي تشمل الأسباب.
- 3- مقدم الطلب في حال كان شخص طبيعي صورة الهوية الوطنية، وفي حال كان شخص اعتباريا (شركة أو مؤسسة) صورة الهوية الوطنية لمدير الشركة + أحدث صورة لرخصة التجارة.
- 4- البيانات الشخصية للمدعي والمدعى عليه ((الهاتف الأرضي، الهاتف المتحرك، البريد الإلكتروني)).
- 5- إحضار ما يفيد العلاقة بين المالك ومكتب التأجير، عقد إيجار أو عقد إدارة ساري المفعول.
- 6- حافظة المستندات ((متسلسلة بما يثبت معه صحة الدعوى مثل: مراسلات، إخطارات، مخالقات، فواتير استهلاك الكهرباء والمياه أو غير ذلك)).
- 7- صورة من الإعلام الشرعي للورثة إذا كان (الموَجِر) متوفى.
- 8- صورة الوكالة مصدقة من كاتب العدل للممثل القانوني + صورة الهوية، في حال كان الممثل القانوني مكتب محاماة يجب تقديم صورة من رخصة المكتب + هوية المحامي، وفي حال كان مندوب محامي تفويض من مكتب المحامي.
- 9- يجب أن تكون جميع المستندات المقدمة باللغة العربية أو يتم ترجمتها ترجمة قانونية.

وصف الخدمة

تتيح هذه الخدمة للمتعاملين قيد دعوى تفسير حكم.

رسوم الخدمة

العملية	المبلغ	الوصف
درهم	100	إعلان
درهم	100	رسم تبليغ مستعجل
درهم	25	تسجيل وكالة (إن وجد)
درهم	10	درهم المعرفة
درهم	10	درهم الابتكار

قنوات تقديم الخدمة

الفترة الزمنية	ساعات العمل	اسم القناة
10 دقيقة	من 7:30 صباحا إلى 1:00 مساء من (الأحد إلى الخميس)	مركز فض المنازعات الإيجارية (قسم تسجيل الدعاوى والمنازعات)

المؤجر والمستأجرون وشركات إدارة العقارات ومكاتب المحاماة

المستفيدون:

أصحاب الهمم وحاملي بطاقة ذخر

أولوية الخدمة لأحد هذه الفئات:

تتوفر هذه الخدمة مركز فض المنازعات الإيجارية – قسم تسجيل الدعاوى والمنازعات الدور الأرضي

الإدارة المسنولة:

مركز الاتصال 8004488 - info.rdc@rdc.gov.ae

بيانات التواصل: