

الوثائق المطلوبة لجميع أنواع الطلبات

- 1- صورة من العقود القديمة + نسختين من عقد جديد (إيجاري).
- 2- صورة من خارطة الأرض أو شهادة ملكية حديثه صادرة من دائرة الأراضي والأملاك بدبي.
- 3- صورة شهادة تملك إذا كان المأجور يقع في مناطق التملك الحر.
- 4- البيانات الشخصية للمؤجر والمستأجر ((الهاتف الأرضي، الهاتف المتحرك، البريد الإلكتروني)).
- 5- بيانات ونوع المأجور ورقم مكاني (إن وجد).
- 6- صورة جواز السفر مالك العقار مع الإقامة (للوافد) + صورة بطاقة الهوية.
- 7- صورة جواز المستأجر مع الإقامة (للوافد) إن وجد.
- 8- صورة الرخصة التجارية إذا كان المؤجر شخصاً معنوياً (شركة أو مؤسسة) + صورة جواز صاحب الترخيص إن وجد.
- 9- صورة الإنذار العدلي مع إفادة مندوب الإعلان أو البريد المسجل بنتيجة الإعلان بالإنذار العدلي.
- 10- إحضار ما يفيد العلاقة بين المالك ومكتب التأجير، عقد إيجار أو عقد إدارة ساري المفعول .
- 11- طلب عرض وإيداع حافظة المستندات ((متسلسلة بما يثبت معه صحة الدعوى مثل: مراسلات، إخطارات، مخالفات، فواتير استهلاك الكهرباء والمياه أو غير ذلك)).
- 12- يجب أن تكون جميع المستندات المقدمة باللغة العربية أو يتم ترجمتها ترجمة قانونية.
- 13- صورة من الإعلام الشرعي للورثة إذا كان (المؤجر) متوفى.
- 14- صورة الوكالة مصدقة من كاتب العدل للممثل القانوني + صورة الهوية.

وصف الخدمة

تتيح هذه الخدمة للمتعاملين قيد طلب لقاضي الأمور المستعجلة والوقتية، لإصدار أمر دون المساس بالحقوق أو طلب إيداع عقد إيجار جديد والشيكات ومفاتيح العقار.

شروط تقديم الخدمة

- 1- إعلانه للمؤجر بالإيداع (من خلال الكاتب العدل أو البريد المسجل بعلم الوصول أو البريد الإلكتروني
- 2- أية وثائق تثبت امتناع المؤجر من استلام الأجرة مثال (إنذار بالإخلاء موجه لطالب الإيداع أو مراسلات تثبت رفض المؤجر استلام الأجرة أو ما يثبت وجود نزاع قضائي حالي، أو إنذار من المستأجر للمؤجر يعرض فيه الأجرة خلال فترة انتهت وتسلم المؤجر الإخطار.
- 3- أصول الشيكات المطلوب إيداعها صادرة عن المستأجر ورده للمركز بعد اتمامه للإعلان.
- 4- في حالة عدم تسليم طلب الإيداع الاعلان خلال عشرة أيام عمل بعد الإيداع سوف يتم حفظ الطلب وإغلاقه.
- 5- لا يقبل إيداع مفتاح مأجور إلا قبل انتهاء مدة الإيجار مباشرة مع تقديم ما يفيد براءة الذمة من الأجرة وفواتير المرافق.
- 6- يقبل الإيداع من المستأجر أو وكيله قانوناً أو أحد أقاربه حتى الدرجة الرابعة.

رسوم الخدمة

العملة	المبلغ	الوصف
درهم	50	عرض وإيداع
درهم	10	درهم المعرفة
درهم	10	درهم الابتكار
درهم	(شيكات - مبلغ نقدا)	يتم تسليم قيمة الإيجار للمالك في حال توقيع العقد الجديد أو استرجاعها للمستأجر في حال إلغاء الطلب.

قنوات تقديم الخدمة

الفترة الزمنية	ساعات العمل	اسم القناة
20 دقيقة	من 7:30 صباحا إلى 1:00 مساء من (الأحد إلى الخميس)	مركز فض المنازعات الإيجارية (قسم تسجيل الدعاوى والمنازعات)

المستفيدون:

الملاك والمستأجرون وشركات إدارة العقارات ومكاتب المحاماة

أولوية الخدمة لأحد هذه الفئات:

لدوي الاحتياجات الخاصة - حاملي بطاقة نخر

الإدارة المسؤولة:

تتوفر هذه الخدمة مركز فض المنازعات الإيجارية - قسم تسجيل الدعاوى والمنازعات الدور الأرضي

بيانات التواصل:

مركز الاتصال 8004488 - info.rdc@rdc.gov.ae